

Varex Imaging Corporation

Código de conduta

Na Varex, nossa missão é ajudar a melhorar e salvar vidas em todo o mundo, por meio do talento de nosso pessoal e da visão de nossos clientes, tornando visível o invisível.. No cumprimento da nossa missão, conferimos uma elevada prioridade às práticas comerciais éticas. Em todos os nossos esforços, buscamos fazer bem ao fazermos a coisa certa. Isso significa que todos nós devemos agir de forma ética, responsável e com respeito em conformidade com as leis aplicáveis onde quer que operemos.

O nosso compromisso com a conduta ética começa no topo e se estende a todos os nossos funcionários, parceiros comerciais e partes interessadas. A Varex leva a conduta ética muito a sério, e nossos valores corporativos EPIC — Execução, Pessoas, Integridade e Colaboração — direcionam as nossas ações. Desenvolvemos este Código de Conduta (o "Código") para fornecer orientação para a atividade comercial diária em que perguntas poderiam surgir. A orientação pode indicar que determinada conduta seja aceitável ou não aceitável, ou pode ajudar a evitar a aparência de impropriedade ou má conduta. Onde tiver dúvidas, não hesite em entrar em contato com qualquer um de nós ou com seu representante local nos departamentos de Recursos Humanos ou Jurídico. A falha em cumprir pode resultar em ação disciplinar, incluindo demissão. Por último, o nosso sucesso depende não só da conformidade com este Código e nossas políticas corporativas, mas também da honestidade, justiça, bom senso comum e discrição trazidas ao trabalho por cada um de nós.

A conformidade pertence a todos os funcionários da Varex. A nossa reputação como uma empresa da mais alta integridade significa tudo. Estamos confiantes de que o nosso compromisso com a conformidade ética não é apenas uma medida "defensiva". Em vez disso, é uma vantagem competitiva e que nos permitirá crescer e ter sucesso.

Sunny Sanyal
Presidente e
Diretor Executivo

Shubham "Sam"
Maheshwari
Diretor Financeiro

Matthew Martinez
Diretor Jurídico

Karen Aranki
Diretor de Recursos
Humanos

Mark Jonaitis
Vice-presidente
sênior e Gerente
Geral, Tubos para
Raios X

Andrew Hartmann
Vice-presidente sênior e
Gerente Geral,
Detectores

Jesse Merkley
Vice-presidente e
Gerente Geral,
Industrial

Victor Garcia,
Vice-presidente sênior,
RA e Conformidade
QA

Wouter Vlaanderen
Vice-presidente,
Marketing e GM,
Conexão e Controles

Marcus Kirchhoff
Vice-presidente,
Software

Índice

INTRODUÇÃO - FAÇA O QUE É CERTO	1
Quem deve seguir o Código? Saber e fazer o que é certo	
O que cada um de nós deve fazer	
Como buscar aconselhamento e levantar preocupações	
Violações e não retaliação	
MERCADO	4
Leis aplicáveis e conflitos potenciais	
Segurança e qualidade de produtos	
Relacionamentos com profissionais da saúde	
Cortesias comerciais	
Suborno e outros pagamentos corruptos	
Negociação justa e cumprindo com as leis de concorrência	
Conformidade comercial	
Trabalhar com terceiros	
Prevenção contra lavagem de dinheiro	
COLEGAS DE TRABALHO.....	7
Ambiente de trabalho e respeito mútuo	
Direitos humanos	
Assédio e bullying	
Emprego justo	
Saúde e segurança	
Privacidade de dados do funcionário e cliente	
COMUNIDADE E MEIO AMBIENTE	9
Contribuições políticas	
Sustentabilidade ambiental	
Comunicação em nome da Empresa	
Rede social	
ATIVOS E INFORMAÇÕES DA EMPRESA.....	10
Conflitos de interesse	
Informações confidenciais	
Informações privilegiadas e indicação de ações	
Propriedade intelectual	
Divulgação de segredos comerciais	
Proteção e uso adequado dos ativos da empresa; oportunidades corporativas	
Manutenção de registros e relatório público	
Uso das redes e sistemas de comunicação da empresa	
ALTERAÇÕES, MODIFICAÇÕES E ISENÇÕES.....	12

Nota: referências à "Empresa" ou "Varex" significam a Varex Imaging Corporation e suas subsidiárias e entidades controladas mundialmente. Referências ao "Conselho" significam o Conselho de Administração da Varex. Referências ao "Código" significam este Código de Conduta

Se tiver quaisquer dúvidas sobre qualquer aspecto desse Código de Conduta (o “Código”), contate o Departamento Jurídico da Varex em legal@vareximaging.com.

INTRODUÇÃO - FAÇA O QUE É CERTO

Quem deve seguir o Código?

Este Código aplica-se a todos nós, incluindo nossos membros do Conselho, executivos e outros funcionários. Ele rege as nossas decisões e ações comerciais independentemente de onde estejamos localizados e se aplica a subsidiárias e afiliadas controladas da Varex (entidades nas quais a Varex detém mais de 51,5% dos direitos de voto ou tem o direito de controlar a entidade).

Cada um de nós é responsável pelo cumprimento com o Código, políticas da Varex e a lei, e pela aplicação de treinamento onde atribuído. Também esperamos que nossos parceiros comerciais e outras partes interessadas mantenham padrões semelhantes.

Este Código aplica-se a todos nós.

Saber e fazer o que é certo

Este Código tenta tratar das questões éticas e jurídicas mais comuns que você pode encontrar. Ao decidir se uma ação é ética e em conformidade com este Código, pergunte-se o seguinte:

- A minha ação está alinhada com os nossos Valores Fundamentais EPIC de Execução, Pessoas, Integridade e Colaboração?
- Eu me sinto como se estivesse fazendo a coisa certa?
- Isso é consistente com a forma em que eu gostaria de ser tratado?
- O que aconteceria se a minha decisão fosse publicada nos jornais?
- É legal?

Lembre-se de que a retaliação contra qualquer pessoa que manifestar uma preocupação ou denunciar, em boa-fé, violações da lei, regulamentos, o Código ou as políticas da Empresa é proibida.

Este Código refere-se a várias políticas que também cobrem tópicos incluídos neste Código. Links para essas políticas foram fornecidos quando mencionados..

Pergunte a si mesmo: minhas ações estão em conformidade com nossos Valores Fundamentais EPIC e é a coisa certa a fazer?

O que cada um de nós deve fazer

- Entender e cumprir suas obrigações de acordo com este Código e as políticas da Empresa e seja proativo quando se trata de conformidade
- Regularmente revisar seu conhecimento e entendimento das normas legais e éticas da Varex conforme indicadas nesse Código e nas políticas da Empresa, incluindo políticas nacionais, estaduais e locais aplicáveis.
- Participar de sessões aplicáveis de treinamento de conformidade e concluí-las.
- Defender as normas éticas do Código e seguir as políticas, procedimentos e práticas que as suportam.
- Prontamente denunciar possíveis violações, cooperar totalmente com as investigações da Empresa e não tentar investigar sozinho.
- Não colocar objetivos empresariais de curto prazo acima do comprometimento

da Varex com conformidade e ética.

Se você for um gerente, além das expectativas do funcionário:

- Incentive a conduta ética ao conduzir e liderar os esforços de conformidade dando o exemplo, criando uma cultura na qual os funcionários compreendam as suas responsabilidades éticas e possam levantar preocupações de boa-fé sem medo de retaliação.
- Crie um local de trabalho baseado no respeito mútuo e no profissionalismo. Não tolere assédio, bullying, intimidação ou retaliação.
- Sirva como o primeiro ponto de contato quando membros da equipe têm dúvidas ou preocupações, e forneça orientação compreensível. Conte com outras pessoas se precisar de ajuda para resolver a questão ou preocupação.
- Facilite a participação do funcionário e conclusão oportuna do treinamento de conformidade e permita que seus funcionários cooperem totalmente com as investigações da Empresa.
- Encaminhe toda conduta antiética e ilegal que você testemunhar ou sobre a qual tenha recebido uma denúncia.
- Considere os esforços de conformidade ao avaliar e recompensar funcionários.
- Assegure que os funcionários entendam que os resultados comerciais nunca são mais importantes do que a conduta ética.

Como buscar aconselhamento e levantar preocupações

Nós incentivamos as partes interessadas a prontamente se aproximarem com dúvidas ou preocupações sobre possíveis violações das leis, Código, normas comerciais éticas, normas de contabilidade e auditoria ou políticas da Empresa. Investigar todas as denúncias de possível conduta antiética ou em nãoconformidade ajuda a Varex a manter a integridade do programa de conformidade ética.

A Varex mantém uma Linha Direta de Ajuda para denúncias on-line e por telefone operada por um provedor independente e acessível 24 horas por dia, 7 dias por semana. Você pode usar este serviço, onde disponível, para fazer perguntas ou denunciar preocupações. Mais informações sobre como acessar a Linha Direta estão disponíveis nos websites internos e externos da Varex e estão postadas nos locais da Varex. Na maioria dos países, as denúncias podem ser feitas anonimamente e, se permitido, a Linha de Apoio disponibilizará esta opção para você.

IMPORTANTE: Para indivíduos em determinados países, a Linha Direta de Ajuda só permite que você denuncie preocupações de contabilidade e auditoria pelo sistema devido à lei local. Se deseja denunciar problemas no local de trabalho, contate o seu representante do RH ou Departamento Jurídico, ou responsável designado para conformidade.

Embora em grande parte dos países seja possível fazer uma denúncia anônima, você é incentivado a concordar com o recebimento de comunicações com a Varex (que pode ser feito de forma anônima pela Linha Direta de Ajuda) ao denunciar um incidente para que possamos investigar de forma mais completa. As denúncias são tratadas de forma justa e objetiva, e serão mantidas em confidência na medida razoavelmente possível, estando sujeitas aos deveres decorrentes de leis, regulamentos ou procedimentos legais aplicáveis.

Denuncie
feedback
Varex um
melhor p
trabalh

Nossa Li
direta de
está dispon
horas por
dias por se
365 dias
ano.Our H

Violações e não retaliação

Violações desse Código serão tratadas com seriedade e podem ser motivos para ação disciplinar, incluindo advertências ou rescisão de acordo com lei aplicável. Violações de conformidade podem resultar em, entre outros, multas e/ou prisão para indivíduos, e multas, penalidades, danos à terceiros e perda da reputação para a Empresa.

A Varex não permitirá retaliação contra qualquer pessoa que relatar, de boa-fé, violações da lei, regulamentos, Código ou políticas da Empresa. A retaliação, incluindo qualquer tentativa de prejudicar ou difamar outro funcionário, ou reportes não feitos de boa-fé, podem ser base para disciplina até e incluindo a rescisão do vínculo empregatício, de acordo com a lei aplicável. Comunique suspeitas de retaliação ao seu representante local de Recursos Humanos ou Jurídico, ou à Linha Direta de Ajuda em <https://faceup.com/c/vareximaging>.

Contatos principais

Ao longo deste Código, incentivamos que perguntas e preocupações sejam direcionadas a vários departamentos. Para referência, os departamentos mencionados podem ser contactados pelos seguintes endereços de e-mail, que são monitorados regularmente:

Departamento Jurídico: legal@vareximaging.com

RH: humanresources@vareximaging.com

Segurança do funcionário/regulamentação e garantia de qualidade: xrp-qualityassurance@vareximaging.com

Você também é incentivado a entrar em contato diretamente com seus representantes locais, conforme apropriado.

MERCADO

Leis aplicáveis e conflitos potenciais

Os funcionários da Varex estão localizados ao redor do mundo e são cidadãos de diversos países diferentes. Como resultado, as nossas operações estão sujeitas às leis de muitos países, províncias, estados, municípios e organizações. A falha em cumprir com quaisquer leis aplicáveis pode resultar em grave responsabilidade civil e até criminal, e danos aos nossos ativos e reputação.

Às vezes, pode haver um conflito entre as leis de diferentes países ou entre a lei aplicável e o Código. Ao encontrar um conflito, consulte o Departamento Jurídico da Varex para entender como resolvê-lo adequadamente e evitar a criação de possível risco.

A sua unidade de negócios ou departamento pode emitir as suas próprias políticas, procedimentos e diretrizes. Você deve seguir essas políticas, procedimentos e diretrizes além daquelas descritas neste Código. Se houver um conflito entre as políticas, procedimentos e diretrizes de negócios e este Código, ou quaisquer requisitos jurídicos, é necessário aplicar a norma mais rigorosa. Caso veja tal conflito, apresente-o ao Departamento Jurídico da Varex.

Segurança e qualidade de produtos

Fornecer produtos e serviços seguros para os usuários finais e de alta qualidade é fundamental para nós. A Varex tem a responsabilidade de fabricar e comercializar os seus produtos para cumprir os requisitos legais e regulamentares que regem a concepção, fabricação e fornecimento de produtos. Para tal, fornecemos formação regular sobre requisitos de qualidade e regulamentares, e esperamos que os funcionários sigam nosso Manual de Política de Qualidade.

Relacionamentos com profissionais da saúde ("HCPs")

A Varex trabalha ocasionalmente com profissionais de saúde ("HCPs"), que são, entre outras coisas, entidades ou indivíduos (como médicos, enfermeiros e outros profissionais hospitalares) que prestam serviços de saúde e têm a capacidade de influenciar a compra de produtos e serviços de uma empresa.

As regras aplicáveis podem entrar em conflito. Entre em contato se tiver dúvidas. We strive to deliver high quality products that enable our customers' success.

Relacionamentos com HCPs estão sujeitos a regulamentos e leis rigorosos (que variam de país a país), dos quais todos os funcionários e agentes da Varex devem estar cientes e cumprir.

As interações com os profissionais de saúde devem seguir os procedimentos da Varex e quaisquer pagamentos ou outras considerações fornecidas aos profissionais de saúde devem ser analisadas para potenciais divulgação de transparência. Se você espera ou pretende interagir com um profissional de saúde, contacte o Departamento Jurídico antes de qualquer interação para uma orientação mais detalhada.

Reveja nossa Política Global Anticorrupção sobre o trabalho com HCPs.

Cortêsias comerciais

A oferta e aceitação de cortêsias comerciais (por ex., presentes, gratificações, doações, refeições e outras formas de entretenimento) podem ou não podem ser aceitáveis, dependendo de quem está oferecendo ou aceitando a cortesia, onde a oferta ocorre e por que a oferta está sendo feita. Cortêsias comerciais oferecidas a funcionários públicos ou HCPs são particularmente sensíveis, pois podem violar leis antissuborno ou anticorrupção ou normas de prática da indústria.

Todas as ofertas e aceitações de cortêsias comerciais devem ser feitas de acordo com as leis aplicáveis e nossa Política Global Anticorrupção, que fornece orientações mais detalhadas sobre o que pode ou não ser aceitável. Contacte o Departamento Jurídico da Varex para obter ajuda em determinar se oferecer ou aceitar uma cortesia empresarial específica seria aceitável.

Não aceite nem forneça cortêsias comerciais, exceto em conformidade com

Suborno e outros pagamentos corruptos

O suborno e outros pagamentos corruptos são proibidos por lei ao redor do mundo todo e podem resultar em multas graves, penalidades e pena de prisão. A Varex está completamente comprometida com os princípios e práticas das leis antissuborno e anticorrupção.

Subornos podem assumir a forma de dinheiro, presentes, entretenimento, contribuições, descontos, abatimentos ou qualquer outra coisa de valor. Um suborno é ilegal se feito diretamente ou através de um terceiro. Em alguns países, às vezes, um pequeno suborno chamado de pagamento de "facilitação" ou "molhar as mãos" faz parte da cultura local. Os funcionários da Varex e todas as partes agindo em seu nome não têm permissão sob quaisquer circunstâncias de dar ou oferecer esses tipos de pagamentos ou realizar qualquer conduta que poderia ser percebida como dar ou receber um suborno. Reveja a nossa Política Global Anticorrupção para mais informações.

Não dê, aceite ou um pagamento que possa ser percebido como suborno

Negociação justa e cumprindo com as leis de concorrência

Negociação justa significa que nenhuma vantagem desleal é tomada através da manipulação, ocultação, deturpação de fatos materiais, abuso de informações confidenciais ou privilegiadas, ou práticas semelhantes. A Varex compete com vigor, justiça e exclusivamente nos méritos dos nossos produtos e serviços. As nossas ações e relacionamentos, incluindo aquelas com os nossos clientes, fornecedores, concorrentes e funcionários, devem ser baseadas na negociação justa, concorrência justa na qualidade, preço e serviço, e conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis em relação à concorrência leal (também referida como leis "antitruste")

onde quer que façamos negócios. Essas leis se aplicam a muitos aspectos do nosso negócio e são muito amplas e complexas. É importante compreender como essas leis podem impactar suas atividades diárias, portanto, procure orientação do Departamento Jurídico se achar que algo em que está trabalhando pode impactar a concorrência ou o comércio justo.

Conformidade comercial

Diversos países regulam transações comerciais internacionais, como importações, exportações e transações financeiras internacionais. A Varex está comprometida com as leis e regulamentos aplicáveis de exportação e importação nos países onde conduz negócios. Ao conduzir negócios internacionalmente, esteja ciente e siga as leis aplicáveis, bem como a política e procedimentos de conformidade com a comercialização global da Varex (disponível na Intranet da Varex).

Programas de sanções globais restringem ou proíbem negócios da Varex em ou com determinados países, negócios e pessoas, bem como restringem determinados tipos de usos finais dos produtos da Varex (por exemplo, os que suportam a proliferação nuclear, tecnologia de mísseis e armas químicas e biológicas). Como essas leis são complexas e mudam com frequência, os funcionários devem contatar export@vareximaging.com para orientação sobre qualquer atividade comercial proposta relacionada a países sancionados ou com uma parte restrita ou uso final.

O trabalho com terceiros

Periodicamente, a Varex contrata indivíduos ou empresas que fornecem produtos e serviços em nome da Varex. As ações desses terceiros podem ser atribuídas à Varex. A Varex adota uma abordagem baseada em risco para trabalhar com terceiros, realiza diligência prévia apropriada deles e exige que realizem treinamento adequado antes de trabalhar com eles. Entre em contato com ethics@vareximaging.com antes de trabalhar com terceiros.

Prevenção contra lavagem de dinheiro

A lavagem de dinheiro é o ato de ocultar as fontes de dinheiro para evitar a divulgação das suas fontes, usos ou pagar impostos.

A Varex está comprometida com a conformidade com as leis antilavagem de dinheiro e antiterrorismo ao redor do mundo. Conduzimos negócios apenas com clientes respeitáveis envolvidos em atividades comerciais legítimas usando fundos derivados de fontes legítimas. Os funcionários devem evitar entrar em qualquer transação que envolva ou pareça envolver o disfarce ou a canalização de dinheiro obtido ilegalmente, ou a transformação desse dinheiro em fundos legítimos. A falha em detectar relacionamentos e transações do cliente que colocam a Varex em risco pode gravemente prejudicar a nossa integridade e reputação.

COLEGAS DE TRABALHO

Ambiente de trabalho e respeito mútuo: assédio e bullying

Na Varex, cada um de nós desempenha um papel na criação e manutenção de um ambiente de trabalho onde os funcionários são valorizados e respeitados. Assédio,

Linha Direta para Ajuda: <https://faceup.com/c/vareximaging>

Página 6 de 13

Est
compr
um local
onde os
sejam v

discriminação, intimidação, bullying e retaliação são proibidos no local de trabalho da Varex, inclusive ao interagir com nossos parceiros de negócios, clientes e outras partes interessadas. Varex não tolera discriminação ou assédio contra qualquer um baseada em uma característica protegida sob qualquer lei aplicável.

É importante lembrar que o assédio, sexual ou não, é determinado por cada uma das nossas ações e pela forma como são percebidas pelos outros, independentemente das nossas intenções. Se você sentir que alguém está assediando ou intimidando você ou interferindo em sua capacidade de realizar seu trabalho, você tem o direito de pedir à pessoa que interrompa seu comportamento de maneira clara e profissional. Você também pode denunciar tal comportamento ou preocupação, e a retaliação é proibida quando você age de boa-fé para denunciar um incidente de assédio, bullying ou intimidação.

A Varex orgulha-se de ser uma empresa global com diversidade de trabalhadores, parceiros comerciais e outros interessados. Encorajamos a apreciação e o respeito de cada antecedente único, cultura, experiências, valores, crenças, pensamentos e talentos. Valorizamos a contribuição de outros que possam ter uma perspectiva diferente e encorajamos um ambiente de confiança e abertura. Devemos nos esforçar para compreender, respeitar e valorizar a inclusão, a diversidade e a equidade como parte dos nossos Valores Fundamentais EPIC.

Emprego justo

A Varex está firmemente comprometida com o fornecimento de oportunidades iguais de emprego para funcionários atuais e prospectivos. A Empresa baseia decisões de emprego nas necessidades de negócios e nas qualificações do trabalho e mérito, que incluem as capacidades, desempenho e liderança de um indivíduo, e respeitamos e cumprimos com leis locais e nacionais nos locais em que os nossos funcionários trabalham.

Sempre que possível, a Varex faz acomodações razoáveis para indivíduos deficientes.

Saúde e segurança

A Varex está comprometida com o cumprimento das leis de saúde e segurança, e impedir lesões sempre que possível. A Varex e você são responsáveis por criar e manter um ambiente de trabalho seguro que minimize as lesões do local de trabalho e proteja a saúde e segurança dos funcionários, parceiros comerciais e visitantes da Varex. Para assegurar a segurança do local de trabalho, a Varex não tolera o uso de drogas ou álcool no local de trabalho. Você deve obedecer aos requisitos legais, regulatórios e da Empresa proibindo o uso de substâncias ilegais. Se você encontrar um ambiente de trabalho inseguro, informe-o pelo Workday ou para xrp-qualityassurance@vareximaging.com.

Valoriza
local de
seguro e
compro
em preve
sempre
poss

Privacidade de dados do funcionário e cliente

A Varex está comprometida em proteger os dados pertencentes aos nossos funcionários e nossos clientes e em cumprir as leis aplicáveis e a política da Empresa no tratamento desses dados. Funcionários que possuem acesso ou que trabalham com as informações pessoais dos colegas da Varex têm a responsabilidade de manusear tais informações adequadamente e adotar as precauções razoáveis para preservar a sua confidencialidade. Funcionários têm acesso aos seus próprios registros de acordo com leis locais.

Direitos humanos

Estamos comprometidos com a boa cidadania, que inclui a proteção e o avanço dos direitos humanos reconhecidos internacionalmente. Consulte nossa Política de Direitos Humanos para obter informações adicionais.

COMUNIDADE E AMBIENTE

Estamos
em prote
hu
reco
internat

Contribuições políticas

A Varex deve aderir a leis estritas regendo atividades políticas corporativas, lobbying e contribuições que variam ao redor do mundo. Por este motivo, autorizamos um número limitado de indivíduos a se envolver nas discussões de política legislativa ou governamental com agentes políticos ou a entrar em contato com um funcionário do governo em nome da Varex para fins políticos. Quando você pessoalmente participa do processo político, só será possível usando o seu próprio dinheiro, tempo e recursos.

Sustentabilidade ambiental

Esforçamo-nos por incorporar a sustentabilidade nas nossas operações e esperamos que os nossos trabalhadores administrem as nossas operações de uma forma

Linha Direta para Ajuda: <https://faceup.com/c/vareximaging>

Temos o
compromi
sso de

ambientalmente responsável e consistente com os nossos Valores Principais EPIC. Consulte a nossa Política Ambiental e nosso Relatório de ESG anual para mais informações.

Comunicação em nome da Empresa

Como empresa cotada na bolsa com sede nos Estados Unidos, a Varex deve fornecer informações claras e precisas aos meios de comunicação, analistas financeiros, investidores e ao público.

Apenas aqueles oficialmente designados pela Varex têm permissão para se comunicar ou participar de entrevistas da mídia, eventos ou fóruns em seu nome. Se você for contatado por um investidor ou membro da mídia, encaminhe-o à equipe de Relacionamento do Investidor ou Marketing, conforme apropriado. Quando em dúvida sobre qualquer comunicação, contate os Relacionamentos do Investidor ou o Departamento Jurídico.

Rede social

A Varex reconhece a importância da comunicação com parceiros comerciais e clientes através de uma variedade de ferramentas de rede social, contudo, se não usada com responsabilidade, ela apresenta um problema confidencial e de reputação para nós e para você mesmo. Incentivamos ser responsável ao usar as redes sociais.

Ao postar nas redes sociais para fins comerciais autorizados, foque a criação de valor para os nossos investidores e clientes. Apenas poste informações precisas e públicas, e nunca informações confidenciais, não afirme estar falando em nome da Empresa e evite fazer reivindicações sobre os nossos produtos, a menos que os departamentos de Marketing, Jurídico e Regulatório as tenham aprovado. Orientações adicionais sobre suporte à Varex no LinkedIn estão disponíveis na intranet da Varex.

Se publicar na sua conta pessoal nas redes sociais, tenha em mente que as suas comunicações online podem ter um impacto direto no local de trabalho, mesmo quando ocorrem fora do horário de trabalho. Lembre-se que as suas comunicações online podem ser referenciadas para sempre e podem afetar tanto a sua reputação como a da Empresa.

Utilize as redes sociais de forma responsável de acordo com nossas diretrizes.

RECURSOS E INFORMAÇÕES DA EMPRESA

Conflitos de interesse

Cada um de nós tem o dever de trabalhar no melhor interesse da Varex e de usar o bom senso para evitar situações que representem um conflito real ou potencial com os interesses da Varex. Até a aparência de um conflito de interesses deve ser evitada. Para os membros do Conselho de Administração ou os trabalhadores da Varex, isso pode incluir a recusa de participação em discussões quando essa participação pode ser entendida como criadora do conflito.

Um conflito de interesses ocorre quando interesses privados (ou os interesses de um familiar) interferem, ou parecem interferir, com os interesses da Varex ou podem dificultar o desempenho do trabalho para a Varex de forma objetiva e eficaz.

Embora não seja uma lista completa, alguns exemplos de situações que podem

Linha Direta para Ajuda: <https://faceup.com/c/vareximaging>

Página 9 de 13

Evite a aparência de conflito de interesse.

Relatando possíveis conflitos de interesse ao Departamento Jurídico.

representar um conflito de interesses incluem:

- utilização de ativos da empresa para proveito próprio;
- ter um interesse financeiro num contrato em que a Varex é parte;
- ter um interesse financeiro ou outro interesse comercial num cliente, fornecedor ou concorrente da Varex;
- ter uma relação com um potencial trabalhador ou decisor num cliente, fornecedor ou concorrente da Varex;
- receber benefícios pessoais indevidos como resultado de sua função na Varex ou
- outras ações que dificultam o desempenho das suas responsabilidades na Varex.

Os empréstimos da Varex a, ou garantias da Varex para obrigações de, trabalhadores ou seus familiares são de especial preocupação e podem constituir benefícios pessoais indevidos para os beneficiários destes empréstimos ou garantias, dependendo dos factos e circunstâncias. Os empréstimos da Varex a, ou garantias da Varex para obrigações de, qualquer membro do Conselho de Administração ou dirigente da Varex são expressamente proibidos.

Se acredita que existe um conflito de interesses real ou potencial, aborde prontamente a situação com o seu diretor, o departamento de RH local, um representante do Departamento Jurídico ou o responsável pela conformidade designado.

Qualquer transação que envolva trabalhadores da Varex que possa implicar um conflito de interesses deve ser previamente aprovada pelo diretor do trabalhador e pelo Consultor Geral ou Consultor Geral Associado da Empresa.

Qualquer transação que envolva membros do Conselho de Administração e dirigentes da Varex que possa implicar um conflito de interesses deve ser remetida ao Consultor Geral da Empresa. Após a revisão, o Consultor Geral aprovará ou, se for caso disso, remeterá a questão ao Comité de Nomeação e Governança Empresarial para apreciação e aprovação.

Todas as transações relacionadas com partes, quer sejam ou não consideradas um conflito de interesses, devem ser aprovadas de acordo com a nossa Política de Transações com Partes Relacionadas.

Informações confidenciais e propriedade intelectual

Informações confidenciais sobre a Varex, incluindo segredos comerciais e informações comerciais, financeiras, técnicas, proprietárias e pessoais, sejam escritas, orais ou eletrônicas, são propriedade importante da Varex. A propriedade intelectual, incluindo segredos comerciais, é um dos ativos mais valiosos da Varex. A divulgação intencional ou não de informações confidenciais ou proprietárias poderia gravemente prejudicar o desempenho financeiro da Varex e posição competitiva, e poderia comprometer os nossos direitos à propriedade intelectual.

Informações confidenciais sempre devem ser identificadas como "Informações Confidenciais e Proprietárias da Varex Imaging Corporation". Cada um de nós é responsável pela proteção contra a divulgação não autorizada ou uso de informações confidenciais da Varex, e as informações confidenciais da Varex não devem ser usadas para o seu próprio benefício ou para o benefício de um concorrente ou terceiro não autorizado. Ao mesmo tempo, é importante respeitar os

direitos válidos de propriedade intelectual dos outros e cumprir com os termos de quaisquer acordos relacionados aos nossos relacionamentos comerciais. Esteja ciente de que outros podem se tornar cientes de informações confidenciais quando você acessa ou discute informações confidenciais em um lugar público.

Além disso, poderá ter acesso a informação confidencial de terceiros, incluindo antigos empregadores ou parceiros comerciais da Varex, tais como agentes, consultores, clientes, fornecedores, distribuidores, representantes de vendas, empreiteiros independentes e parceiros de joint-venture ou estratégicos. Você tem o dever de proteger essa informação e não a utilizar ou divulgar indevidamente.

Nada nesta política ou Código impede você de:

- comunicar-se com qualquer agência ou comissão governamental, inclusive para fornecer documentos ou outras informações, sem aviso prévio à Varex;
- compartilhar informações sobre sua remuneração ou de outras pessoas (a menos que você só tenha acesso a essas informações devido às suas responsabilidades profissionais); ou
- discutir ou divulgar informações sobre atos ilegais no local de trabalho, incluindo denunciar violações da lei a qualquer órgão regulador ou responsável pela aplicação da lei.

Informações privilegiadas e indicação de ações

Usar informações relevantes e não públicas ("privilegiadas") para o seu próprio benefício financeiro ou outro motivo pessoal, ou compartilhar tais informações com os outros, pode violar a lei civil e criminal.

Se você tomar consciência de informações privilegiadas relevantes sobre uma empresa (ou seja, notícias sobre uma empresa não conhecidas do público investidor que poderiam razoavelmente alterar o conjunto total de informações disponíveis sobre uma empresa ou afetar o preço das ações de uma empresa), você está proibido de diretamente ou indiretamente negociar ações naquela empresa (conhecido como "insider trading") e deve abster-se de divulgar as informações para outros ou recomendar que qualquer um negocie ações naquela empresa (conhecido como "stock tipping"). A restrição contra insider trading e stock tipping também é aplicável aos seus parentes e outros vivendo no mesmo lar, bem como para contas que são controladas por você ou eles. Reveja nossa Política de Informações Privilegiadas para obter mais informações.

Não r
mat
inform
privilegi
sugira qu
faç

e.

Proteção e uso adequado dos ativos da empresa; oportunidades corporativas

Cada um de nós tem a obrigação de proteger os ativos da Empresa, tangíveis e intangíveis, contra a perda, roubo, mau uso e divulgação inadequada, e assegurar o uso eficiente de tais ativos. A má utilização dos ativos da Empresa tem um impacto direto na rentabilidade da Varex. Ativos da empresa só devem ser usados para finalidades comerciais legítimas, embora o uso pessoal incidental de determinados ativos possa ser apropriado de acordo como permitido na política da Empresa e como determinado pelo seu gerente.

Use os siste
ativos da E
de forn
responsáve
fins come
legítim

Cada um de nós está proibido de usar informações da empresa ou nossa posição na Empresa para ganho pessoal e competir com a Empresa. Temos um dever para com a Empresa de avançar os seus interesses legítimos quando a oportunidade surgir. Mais especificamente, cada um de nós está proibido de tomar (ou direcionar para um terceiro) uma oportunidade comercial descoberta através das informações da empresa ou nossa posição na Empresa. **Uso das redes e sistemas de comunicação da empresa**

A Varex fornece o uso de ferramentas de comunicação, tais como e-mail, computadores, arquivos de dados, telefones, correio de voz, fotocópias, marcas registradas e logos para fins relacionados ao trabalho para melhorar a eficiência e efetividade do trabalho e comunicação dos nossos funcionários. Os funcionários devem usar estas ferramentas de forma profissional, ética e legal, e exercer bom julgamento e discrição conforme descrito nas políticas da Empresa. Registre uma solicitação de serviço no Help Desk de TI se tiver alguma dúvida sobre o uso das redes da empresa, sistemas de comunicação ou ferramentas de TI (incluindo inteligência artificial).

Você não deve conduzir quaisquer negócios pessoais relevantes nas premissas da Empresa, no tempo da Empresa ou usar ferramentas de comunicação da Empresa.

Em alguns países, dados e comunicações podem ser considerados como propriedade da Varex e a Varex pode acessar os dados se requerido por lei ou necessário por motivos comerciais. Os locais da Varex fora dos Estados Unidos podem ter políticas restritas ou até mesmo proibir o uso dos sistemas da Empresa para uso pessoal. Verifique com seu representante de RH local para obter mais informações sobre as regras locais aplicáveis.

Reclamações de agências governamentais e solicitações de informações

Ocasionalmente, um candidato, cliente ou funcionário atual/ex-funcionário pode registrar — ou ameaçar registrar — uma reclamação contra a Empresa junto ao governo. Se você for contatado sobre uma reclamação governamental, entre imediatamente em contato com seu representante do Departamento Jurídico local ou envie um e-mail para legal@vareximaging.com. Nem o seu gerente nem a Empresa estão autorizados a adotar qualquer medida contra você por fazer ou denunciar uma reclamação governamental.

Sempre cooperaremos adequadamente com solicitações ou investigações governamentais apropriadas. Se um funcionário do governo solicitar que você forneça informações da Empresa (por escrito ou oralmente) para uma investigação governamental — ou se um representante do governo visitar seu local de trabalho solicitando registros, documentos ou outras informações da Empresa — notifique imediatamente o representante local do Departamento Jurídico. Você deve sempre fornecer informações verdadeiras e precisas e nunca tentar obstruir, influenciar ou impedir a solicitação de informações. Você também não deve alterar, falsificar, mutilar, encobrir, descartar ou destruir quaisquer documentos ou registros relacionados a uma solicitação governamental, investigação ou processo legal.

Manutenção de registros e relatório público

A Varex toma decisões comerciais com base nas informações mantidas em cada nível da Empresa. Informações incompletas ou imprecisas podem levar a graves consequências jurídicas e financeiras.

A Varex é juridicamente obrigada por muitas agências governamentais, incluindo a Comissão de Valores Mobiliários dos EUA, Food and Drug Administration dos EUA e a Comissão Europeia a registrar relatórios completos, precisos e compreensíveis e declarações fiscais com as autoridades adequadas, e manter livros e registros em detalhes razoáveis que reflitam precisamente as atividades da Varex. Às vezes, podemos ser convocados para fornecer informações para ajudar a Varex a cumprir esses requisitos de relatório e registro. A Empresa espera que cada um de nós assuma esta responsabilidade e registre e reporte informações oportuna, precisa, razoável e honestamente. Nenhum funcionário pode inserir, ou fazer com que sejam inseridas, informações nos livros ou registros da Empresa que intencionalmente enganem, deturpem, omitam ou escondam a verdadeira natureza de qualquer transação ou resultado. Além disso, as transações, avaliações e previsões da Varex devem ser registradas e relatadas conforme necessário para manter a responsabilidade pelos ativos e para habilitar a preparação das declarações financeiras de acordo com os princípios contábeis geralmente aceitos

Mantenha
livros e
registros
precisos..

ALTERAÇÕES, MODIFICAÇÕES E RENÚNCIAS

Este Código pode ser alterado ou modificado de tempos em tempos pelo Conselho ou

por um comitê do Conselho da Empresa, sujeito à divulgação e outras provisões da Securities Exchange Act of 1934, conforme modificada, e as regras neste âmbito (a "Lei de 34"), e as regras aplicáveis da NASDAQ Stock Market (as "Regras da NASDAQ"). Qualquer alteração, modificação ou renúncia das provisões do Código para os executivos ou membros do Conselho da Empresa pode ser feita

apenas pelo Conselho ou um comitê do Conselho, e deve ser prontamente divulgada para as partes interessadas, conforme requerido pela Lei de 34 e Regras da Nasdaq.