

DIT DOCUMENT IS DE VERTROUWELIJKE EN
BEDRIJFSEIGEN INFORMATIE VAN VAREX IMAGING
CORPORATION. HET MAG NIET WORDEN
GEDISTRIBUEERD, GEREPRODUCEERD OF GEWIJZIGD
ZONDER VOORAFGAANDE SCHRIFTELIJKE TOESTEMMING
VAN VAREX IMAGING CORPORATION.

Eigenaar(s)

Beleidsnummer

Datum

EHS

20004609

Gelijk aan de
datum van
laatste
goedkeurder

Paragraaf	Beschrijving
1.0	DOEL
2.0	BEREIK
3.0	BELEID
4.0	ROLLEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN
	HANDTEKENINGEN

1. Doel

- 1.1. Het doel van dit document is om te beschrijven hoe Varex Imaging Corporation ('Varex' of 'het bedrijf') streeft naar handhaving van de wet en de beste aanpakken op het gebied van milieu, gezondheid en veiligheid.

2. Bereik

- 2.1. Dit beleid geldt wereldwijd voor alle Varex-locaties.

3. Beleid

- 3.1. Varex Imaging Corporation zal:

- 3.1.1. Alle passende maatregelen nemen om de gezondheid en veiligheid van werknemers te waarborgen.
- 3.1.2. De invloed van het bedrijf op het milieu minimaliseren door principes voor het voorkomen van vervuiling en het behoud van hulpbronnen toe te passen in het ontwerp, de productie, marketing, distributie, verpakking, herstel, gebruik, service en verwijdering van onze producten
- 3.1.3. De uitstoot van broeikasgassen, vervuilende stoffen, energie, water en andere bronnen minimaliseren door de juiste principes voor schone productie te implementeren en het hergebruik en de recycling van afval te stimuleren.

	Wereldwijd beleid inzake milieu, gezondheid en veiligheid			
	Beleidsnummer	20004609	Datum	Gelijk aan de datum van laatste goedkeurder

3.2. Om deze doelen te bereiken, zullen we:

- 3.2.1. Alle werknemers opleiden, trainen en motiveren om hun activiteiten op een veilige en milieuvriendelijke manier uit te voeren.
- 3.2.2. De veiligheids- en milieuverantwoordelijkheid onder onze leveranciers en aannemers bevorderen.
- 3.2.3. Voortdurend onze gezondheids- en veiligheidsprogramma's voor medewerkers en milieubeschermingsmaatregelen verbeteren door uitdagende doelen te stellen, zinvolle statistieken te bepalen en onze resultaten te communiceren naar medewerkers, aandeelhouders en belanghebbenden in de gemeenschap.
- 3.2.4. De gevolgen voor het milieu, de gezondheid en de veiligheid van nieuwe processen en producten en zakelijke acquisities beoordelen voordat ze worden geïmplementeerd.
- 3.2.5. Activiteiten en praktijken controleren op naleving van de toepasselijke wet- en regelgeving en dit beleid, en waar nodig de juiste corrigerende maatregelen nemen.

4. Rollen en verantwoordelijkheden

4.1. Ethische naleving en ESG-commissie

- 4.1.1. Biedt richtlijnen en een leidraad voor het bedrijfsbeleid op het gebied van milieu, gezondheid en veiligheid (hierna 'EHS', Environmental, Health and Safety), procedures, programma's, praktijken, doelstellingen en stelt belangrijke procesmetingen en -doelen.
- 4.1.2. Evalueert jaarlijks de EHS-prestaties en het beheersysteem van het bedrijf om ervoor te zorgen dat het geschikt, adequaat en effectief blijft.

4.2. Hoger management

- 4.2.1. Biedt de nodige ondersteuning en middelen die essentieel zijn voor de implementatie en werking van het EHS-beheersysteem, benoemt gekwalificeerde EHS-vertegenwoordiger(s), helpt programmadoelstellingen en -doelen op te stellen en implementeert veiligheidsteams voor werknemers en programma's voor noodgevallen.
- 4.2.2. Beoordeelt regelmatig de status van de prestaties op het gebied van veiligheid en milieu ten opzichte van de doelstellingen en doelen, en naleving van toepasselijke wetten, regelgeving, dit beleid en de bevindingen van audits van het managementsysteem.
- 4.2.3. Verantwoordelijk voor het stimuleren en bevorderen van de veiligheidscultuur en deelname aan activiteiten ter verbetering van gezondheid en veiligheid.
- 4.2.4. Verantwoordelijk voor de gezondheid en veiligheid van hun werknemers. Verantwoordelijk voor hun SOP's, werkinstructies, veiligheidscultuur, werkomgevingen en netheid van die werkomgevingen.
- 4.2.5. Handhaaft alle beleidsvormen, programma's en procedures om te voldoen aan de wettelijke normen voor hun werknemers en hun werkomgeving.

	Wereldwijd beleid inzake milieu, gezondheid en veiligheid			
	Beleidsnummer	20004609	Datum	Gelijk aan de datum van laatste goedkeurder

4.3. EHS-vertegenwoordigers

- 4.3.1. Helpen bij de naleving van regelgeving en het beperken van risico's die relevant zijn voor de werkzaamheden op locatie.
- 4.3.2. Adviseren het management over EHS-kwesties, waaronder de naleving van regelgeving, beste aanpakken, jaarlijkse strategische plannen, programma-implementatie en effectiviteit.
- 4.3.3. Zorgen voor de naleving van de vereisten met betrekking tot het melden van bedrijfsongevallen en het vrijkomen van chemische stoffen en het bijhouden van gegevens.
- 4.3.4. Voeren regelmatig beoordelingen uit voor de naleving van de regelgeving op locatie en effectiviteit van het programma.
- 4.3.5. Beoordelen de gevolgen die wijzigingen in de processen of op locatie kunnen hebben voor de EHS.
- 4.3.6. Assisteren bij de ontwikkeling en implementatie van geschikte procedures, controles, trainingen, programma's en mogelijkheden om op noodsituaties te reageren.
- 4.3.7. Ondersteunen de activiteiten van het veiligheidsteam en monitoren de effectiviteit binnen de teams waar ze zijn geïmplementeerd.
- 4.3.8. Informeren, adviseren en doen aanbevelingen aan het management en de EHS-vertegenwoordigers wanneer belangrijke nieuwe technische of wetenschappelijke bevindingen worden gepubliceerd of wanneer wet- en regelgevingen worden aangenomen of gewijzigd die van invloed kunnen zijn op hun activiteiten.
- 4.3.9. Stellen bedrijfsbeleid, procedures, programma's en richtlijnen op en onderhouden deze.
- 4.3.10. Controleren regelmatig de bedrijfslocaties om ervoor te zorgen dat er effectieve beheersystemen worden opgesteld, geïmplementeerd en onderhouden in combinatie met beleidsvormen, programma's en procedures.

Ondersteunen de productie door het beoordelen van ingediende documenten van regelgevende instanties, coördineren van de goedkeuring van leveranciers voor het afvoeren en recyclen van gevaarlijke materialen, bieden training en ondersteuning op het gebied van Ontwerp voor waardemaximalisatie en Analyse van levenscyclus en houden toezicht op bodem- en grondwaterverlagingsprojecten, indien aangegeven.

4.4. Werknemers

- 4.4.1. Beoordelen voortdurend hun dagelijkse activiteiten op verbeteringen op het gebied van gezondheid, veiligheid en milieu op de werkplek en melden deze mogelijkheden aan een manager, teamleider of hun EHS-vertegenwoordiger.
- 4.4.2. Melden alle volgende zaken aan een manager, teamleider of EHS-vertegenwoordiger:
 - 4.4.2.1. Ernstige gevaren en blootstellingen.
 - 4.4.2.2. Werkgerelateerd letsel en beroepsziekten.
 - 4.4.2.3. Onjuiste afvoer van gevaarlijke afvalstoffen.
 - 4.4.2.4. Onveilige of mogelijk onveilige werkomstandigheden of -omgevingen.
 - 4.4.2.5. Morsen, vrijkomen of andere incidenten waarbij gevaarlijke stoffen betrokken zijn.
- 4.4.3. Voldoen aan dit beleid, alle bedrijfsregels en toepasselijke lokale EHS-regels, wetten, beleidsregels, procedures, programma's, SOP's en werkinstructies.

	Wereldwijd beleid inzake milieu, gezondheid en veiligheid			
	Beleidsnummer	20004609	Datum	Gelijk aan de datum van laatste goedkeurder

Revisiegeschiedenis: <i>(Raadpleeg archiefversies voor de eerdere wijzigingen)</i>				
Rev	Reden voor wijziging	Beschrijving van wijziging	Datum	Auteur
AA	Eerste versie.	Eerste versie.	Jan 2017	Jason Kyle
AB	Wijzigingen in de organisatiestructuur.	Bijgewerkt om de rollen en verantwoordelijkheden van EHS-vertegenwoordigers te verduidelijken en bijgewerkt om aan te sluiten bij de indeling van beleidsdocumenten.	Juli 2024	Jared Stenberg

Handtekeningen	‘De elektronische handtekening wordt toegevoegd aan de laatste pagina van het beveiligde document.’
NAAM	
Sunny Sanyal	
Kim Honeysett	
Victor Garcia	